



بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز  
قرارداد همکاری دانشگاه علوم پزشکی تبریز با مراکز مشاوره و ارائه خدمات مامایی

تاریخ: ....

شماره: ....

صفحه: .....

این قرارداد با عنایت به مواد ۱۰، ۱۹۰، ۲۱۹ و ۲۲۰ قانون مدنی و بر اساس آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه و در راستای اجرای بند ۹ مصوبات قرارگاه جوانی جمعیت دانشگاه مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۲۰ در خصوص برنامه ترویج زایمان طبیعی و توسعه خدمات مامای همراه در تبریز و شهرستان های فاقد مرکز مشاوره و ارائه خدمات مامایی به شرح مواد ذیل منعقد و طرفین ملزم به رعایت کامل مفاد آن می باشند:

**ماده (۱) طرفین قرارداد**

**طرف اول:** مرکز مشاوره و ارائه خدمات مامایی ..... ، به شماره مجوز ..... به نمایندگی ..... به کد پستی ..... واقع در .....

**طرف دوم:** دانشگاه علوم پزشکی تبریز به نمایندگی ..... به کد پستی ..... واقع در .....

نشانی های فوق به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می باشد، لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی می شود. در صورت تغییر نشانی، طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه ها، ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد و مسئولیتهای مالی و قانونی ناشی از عدم اعلام آدرس جدید به دانشگاه به عهده مرکز مشاوره (طرف اول) است.

**ماده (۲) موضوع قرارداد**

عقد قرارداد توسط طرف اول قرارداد با کارشناسان مامایی در شهرستان های اطراف که فاقد مرکز مشاوره و ارائه خدمات مامایی می باشند.

**توضیح ۱:** مامای همراه ( DOULA ) : مامایی است که به عنوان همراه ( DOULA ) در صورت تمایل و به انتخاب مادر از ابتدای بارداری تا زایمان و پس از زایمان انجام وظیفه نماید.

**توضیح ۲:** در صورتیکه مرکز مشاوره و ارائه خدمات مامایی در شهرستان تاسیس شده و پروانه بهره برداری صادر گردد از شمول این قرارداد خارج می شود.

**ماده (۳) مدت قرارداد**

مدت قرارداد از تاریخ ..... لغایت ..... بمدت ..... می باشد.

**ماده (۴) تعهدات طرف اول**

۱) طرف اول مکلف به عقد قرارداد با کارشناسان مامایی که دارای شرایط عمومی و اختصاصی ابلاغی وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی با رعایت آیین نامه، استاندارد، تعرفه و آیین نامه نظارتی ابلاغی شماره ۴۷۶۷۲ مورخه ۱۳۸۹/۰۲/۱۲ و ۱۳۸۹/۰۲/۵۹۴۲۷/س مورخه ۱۳۸۷/۱۰/۰۲ می باشد.

۲) طرف اول مکلف به عقد قرارداد با کارشناسان مامایی شهرستان های اطراف که فاقد مراکز ارائه خدمات مامایی هستند می باشد.

۳) مرکز مشاوره و ارائه خدمات مامایی و کارشناسان مامایی (مامای همراه) طرف اول ملزم به رعایت کلیه ضوابط و دستورالعمل های ابلاغی وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی و مقررات اداری و درمانی حاکم بر محیط بیمارستان می باشند.

۴) طرف اول مکلف است علاوه بر مامای همراه، همراه دیگری را بعنوان جایگزین به مادران معرفی نماید تا دسترسی در کلیه شرایط فراهم گردد.

۵) طرف اول مکلف است ضمن رعایت کلیه ضوابط و مقررات و تعرفه های ابلاغی در کتاب ارزش نسبی خدمات (دولتی - خصوصی) از مادر دریافت و طبق دستورالعمل به مامای همراه پرداخت نماید.

۶) طرف اول مکلف است نظارت و اطمینان لازم از رعایت کلیه دستورالعمل های ابلاغی وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی و عدم دریافت هرگونه تعرفه خارج از دستورالعمل را توسط مامای همراه داشته باشد.

۷) طرف اول مکلف است برای ماماها همراه ، یک معرفی نامه به نام آن مادر ، از مرکز مشاوره و ارائه خدمات مامایی ارائه نماید.

۸) بررسی و تایید صلاحیت براساس ضوابط و مقررات و توانمندی مامای همراه بر عهده طرف اول طرف قرارداد است .

۹) نظارت بر حسن اجرای استانداردهای مربوطه توسط مامای همراه شامل نظارت بر نحوه پذیرش ، عملکرد و ارائه خدمات توسط مامای همراه بر عهده طرف اول قرارداد است.

نام و نام خانوادگی مهر و امضای رئیس اموراداری/عمومی	نام و نام خانوادگی مهر و امضای ناظر قرارداد	نام و نام خانوادگی مهر و امضای مجاز و تعهد آور طرف اول	نام و نام خانوادگی مهر و امضای مسئول امور مالی طرف دوم	نام و نام خانوادگی مهر و امضای نماینده قانونی طرف دوم
---	---	--	--	---



بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز  
قرارداد همکاری دانشگاه علوم پزشکی تبریز با مراکز مشاوره و ارائه خدمات مامایی

تاریخ: ....

شماره: ....

صفحه: .....

- ۱۰) برنامه ریزی و سازماندهی مناسب به منظور ارائه خدمات مطلوب طبق شرح وظایف ابلاغی مامای همراه و جلب رضایت بیماران و رعایت منشور حقوق بیمار بر عهده طرف اول قرارداد است.
- ۱۱) طرف اول مکلف است هر سه ماه یکبار گزارش عملکرد خود را به معاونت درمان ارائه نماید.
- ۱۲) طرف اول اقرار و اعلام می نماید مشمول ممنوعیت در قانون مصوب سال ۱۳۳۷ موضوع منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی و اصل ۱۴۱ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران نمی باشد و نیز تعهد می نماید که تا پایان قرارداد و تسویه حساب نهائی با کارفرما به هیچ وجه اشخاص مذکور در قانون فوق الذکر را سهمیم و ذینفع نسازد.
- ۱۳) هیچگونه رابطه مستقیم مالی بین مادر و مامای همراهی وجود نداشته و پرداخت ها صرفا به طرف اول قابل پرداخت می باشد.
- ۱۴) این قرارداد هیچ گونه حق استخدام و حق بیمه ای برای طرف دوم ایجاد نمی نماید و مسئولیت پاسخگویی در مراجع قضایی، انتظامی، سازمان تعزیرات حکومتی، سازمان نظام پزشکی اداره کار، بیمه تامین اجتماعی، اداره دارایی و... برعهده طرف اول قرارداد می باشد.
- ۱۵) طرف اول قرارداد مسئولیت مدنی مامای تحت قرارداد خود را پذیرفته و در شروع قرارداد باید سازوکار لازم، نظیر بیمه مسئولیت مدنی و ... را فراهم نماید.
- ۱۶) طرف اول قرارداد حق واگذاری موضوع قرارداد را تحت هیچ عنوان به غیر ندارد.
- ۱۷) طرف اول قرارداد موظف است در راستای اهداف بیمارستان، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سازمان جهانی بهداشت مبنی بر ترویج زایمان طبیعی و کاهش سزارین به فعالیت بپردازد.

**ماده (۵) تعهدات طرف دوم**

۱) معاونت درمان، اداره مامایی مکلف است طی مکاتبه با مراکز درمانی دولتی - خصوصی طرف اول جهت همکاری معرفی نماید.

**ماده (۶) موارد فسخ قرارداد**

- ۱) در صورت عدم رعایت مندرجات قرارداد و قوانین و آیین نامه و دستورالعملها و بخشنامه های مربوطه توسط طرف اول قرارداد، طرف دوم قرارداد حاضر مجاز به فسخ قرارداد می باشد.
- ۲) چنانچه در هر مرحله از مراحل انتخاب طرف اول، عقد و اجرای قرارداد؛ قوانین، ضوابط، دستورالعمل ها یا آئین نامه هایی از مراجع ذیربط مبنی بر تغییر مفاد قرارداد و یا فسخ کلی قرارداد ابلاغ گردد این قرارداد تابع مقررات جدید خواهد بود و حق هرگونه اعتراض و پیگیری حقوقی قضایی از طرف اول سلب می گردد.

**ماده (۷) مرجع حل اختلاف**

نظارت بر حسن اجرای مفاد قرارداد و ارزیابی از عملکرد طرف اول به عهده دانشگاه خواهد بود و طرفین قرارداد کوشش خواهند نمود که کلیه اختلافات احتمالی ناشی از تفسیر یا اجرای این قرارداد را از طریق مذاکره حل و فصل نمایند. در صورت بروز هر گونه اختلاف فی مابین طرفین، ابتدا موضوع از طریق مذاکره حل و فصل می گردد و در صورت مرتفع نشدن موضوع، حل اختلاف بر عهده کمیته حل اختلاف دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز موضوع کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی معاملاتی دانشگاه بوده و رای مرجع مزبور برای طرفین قطعی و لازم الاجرا خواهد بود و رای مذکور از طریق کمیته به نشانی طرفین که در این قرارداد درج گردیده است به پیوست نامه اداری ابلاغ خواهد شد.

**ماده (۸) نظارت**

حسب کمیته و کیفیت موضوع قرارداد آقای/خانم ..... با سمت ..... به عنوان ناظر قرارداد تعیین می گردد.

**ماده (۹) امضاء طرفین قرارداد**

این قرارداد در ۹ ماده و در ۳ نسخه تهیه و تنظیم شده که هر یک از نسخ با مهر، امضاء و درج نام و نام خانوادگی امضاء کنندگان ارزش واحد داشته و لازم الاجرا خواهد بود.

نام و نام خانوادگی مهر و امضای رئیس اموراداری/عمومی	نام و نام خانوادگی مهر و امضای ناظر قرارداد	نام و نام خانوادگی مهر و امضای مجاز و تعهد آور طرف اول	نام و نام خانوادگی مهر و امضای مسئول امور مالی طرف دوم	نام و نام خانوادگی مهر و امضای نماینده قانونی طرف دوم
---	---	--	--	---



بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز  
قرارداد همکاری دانشگاه علوم پزشکی تبریز با مراکز مشاوره و ارائه خدمات مامایی

تاریخ: ....

شماره: ....

صفحه:

نام و نام خانوادگی مهر و امضای رئیس امور اداری/عمومی	نام و نام خانوادگی مهر و امضای ناظر قرارداد	نام و نام خانوادگی مهر و امضای مجاز و تعهد آور طرف اول	نام و نام خانوادگی مهر و امضای مسئول امور مالی طرف دوم	نام و نام خانوادگی مهر و امضای نماینده قانونی طرف دوم
--	---	--	--	---